

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

**Broj ponude**    **01-2019./2020.**

|   |   |  |               |               |                  |
|---|---|--|---------------|---------------|------------------|
| <b>1. Podaci o školi:</b>   | <i>Upisati tražene podatke</i>                                |  |               |               |                  |
| Ime škole:  | <b>OŠ don Mihovila Pavlinovića, Podgora</b>                   |  |               |               |                  |
| Adresa:   | <b>Prilaz Vida Mihotića 1</b>                                 |  |               |               |                  |
| Mjesto:   | <b>Podgora</b>  |  |               |               |                  |
| Poštanski broj:   | <b>21327</b>  |  |               |               |                  |
| <b>2. Korisnici usluge su učenici</b>                                       | <b>7. i 8.</b>  | <b>razreda</b>                         |               |               |                  |
| <b>3. Tip putovanja:</b>  | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>               |  |               |               |                  |
| a) Škola u prirodi  |   |  | dana          |               | noćenja          |
| b) Višednevna terenska nastava  |   |  | dana          |               | noćenja          |
| <b>c) Školska ekskurzija</b>  |   |  | <b>5 dana</b> |               | <b>4 noćenja</b> |
| d) Posjet   |   |  | dana          |               | noćenja          |
| <b>4. Odredište</b>   | <i>Upisati područje ime/imena/države/država</i>               |  |               |               |                  |
| a) u Republici Hrvatskoj  | <b>Istra</b>  |  |               |               |                  |
| b) u inozemstvu   |   |  |               |               |                  |
| <b>5. Planirano vrijeme realizacije</b><br><i>(u predložena dva tjedna)</i> | od <b>1. travnja</b>  | do <b>5. travnja</b>                   | <b>2020.</b>  |               |                  |
|   | <i>Datum</i>  | <i>Mjesec</i>                          | <i>Datum</i>  | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i>    |
| <b>6. Broj sudionika</b>  | <i>Upisati broj</i>   |  |               |               |                  |
| a) Predviđeni broj učenika  | <b>22</b>   | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |               |               |                  |
| b) Predviđeni broj učitelja   | <b>2 +1 pomoćnik u nastavi</b>                                |  |               |               |                  |
| c) Očekivani broj gratis ponuda   | <b>1</b>  |  |               |               |                  |
| <b>7. Plan puta</b>   | <i>Upisati traženo</i>  |  |               |               |                  |
| Mjesto polaska  | <b>Živogošće Blato</b>  |  |               |               |                  |
| Usputna odredišta   | <b>Smiljan, Rijeka, Roč, Poreč, Rovinj, Pula</b>              |  |               |               |                  |
| Krajnji cilj putovanja  | <b>Istra</b>  |  |               |               |                  |
| <b>8. Vrsta prijevoza</b>   | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama</i> |  |               |               |                  |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika          | <b>X</b>  |  |               |               |                  |
| b) Vlak   |   |  |               |               |                  |
| c) Brod   | <b>X</b>  |  |               |               |                  |
| d) Zrakoplov  |   |  |               |               |                  |
| e) Kombinirani prijevoz   |   |  |               |               |                  |
| <b>9. Smještaj i prehrana</b>   | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaj</i>        |  |               |               |                  |
| a) Hostel   |   |  |               |               |                  |
| b) Hotel  | <b>s 3*</b>   |  |               |               |                  |
| c) Pansion  |   |  |               |               |                  |
| d) Prehrana na bazi polupansiona  | <b>X</b>  |  |               |               |                  |
| e) Prehrana na bazi punog pansiona  |   |  |               |               |                  |
| f) Drugo  | <b>Ručak 5x</b>   |  |               |               |                  |

|  |  |   |                   |
|--|--|---|-------------------|
| <b>10. U cijenu ponude uračunati</b>                                       | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X</i> |   |                   |
| a) Ulaznice za   | <b>Memorijalni centar Nikola Tesla, Aleja glagoljaša, NP Brijuni, Amfiteatar u Puli, Jama Baredine, Pula Aquarium...</b>             |   |                   |
| b) Sudjelovanje u radionicama  |  |   |                   |
| c) Vodič za razgled grada  | <b>X</b>   |   |                   |
| d) Drugi zahtjevi  |  |   |                   |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije |  |   |                   |
| <b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>               |  |   |                   |
|  | <i>Traženo označiti s X ili dopisati</i>   |   |                   |
| a) Posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju                    | <b>X</b>   |   |                   |
| b) Zdravstveno osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu           |  |   |                   |
| c) Otkaza putovanja  | <b>X</b>   |   |                   |
| d) Troškova pomoći povratka i mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | <b>X</b>   |   |                   |
| e) Oštećenja i gubitka prtljage  | <b>X</b>   |   |                   |
| <b>12. Dostava ponuda</b>  |  |   |                   |
| Rok dostave ponuda je  | <b>27. studenoga 2019.</b>   |   |                   |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana                           | <b>6. prosinca 2019.</b>   | u | <b>8,45</b> sati. |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.