

Osnovna škola don Mihovila Pavlinovića,  
Podgora



IZVJEŠĆE  
za ŠG 2019./2020.



Podgora, rujan 2020.

## 1. UVJETI RADA

### 1.1. Obilježja školskog područja

Osnovna škola don Mihovila Pavlinovića u Podgori je na kraju ŠG 2019./20. imala 131 učenika.

Matična škola održava nastavu u jutarnjoj smjeni od 8.00h – 14.00h. Područne škole u Živogošću, Igranima i Drašnicama radile su u jednoj smjeni s početkom u 8h. Matična škola pokriva područje od Živogošća – Blato do Podgore. Područna škola u Živogošću imala je jednu kombinaciju I./II./III. razreda, a u Igranima i Drašnicama također jedna kombinacija II./III. razreda.

### 1.2. Materijalni uvjeti

U okvirima svojih mogućnosti i u skladu s planiranim, nastoji se svake godine što više ulagati u poboljšanje materijalnih uvjeta u kojima Škola djeluje. Tako smo nastavili ulaganja u prostor i opremu, u skladu s našim mogućnostima, kao i mogućnostima Osnivača.

Nakon dovršetka dvogodišnjeg CARNET – ova projekt *e – Škole*, Matičnoj školi u Podgori je ostala potpuno nova i najsuvremeniju bežičnu internetsku mrežu, dvije „pametne ploče“, tableti za učitelje predmetne nastave, hibridna računala za učitelje STEM predmeta, 30 tableta za učenike i prijenosna računala za stručne suradnice i ravnatelja. Pored toga, iz vlastitih smo sredstava nabavili još jednu „pametnu ploču“ za Područnu školu Živogošće, tako da ih imamo ukupno šest. Pored toga, učenici 1., 5. i 7. razreda su dobili tablete u sklopu reforme *Škola za život*, a radi se ukupno o 37 tableta.

### 1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici

Učiteljski kadar je činilo 7 učitelja razredne nastave, 16 učitelja predmetne nastave, pedagoginja i knjižničarka. Pored njih je tu još 8 djelatnika tehničkog osoblja, voditeljica računovodstva i tajnica. Svi djelatnici imaju zakonom propisanu stručnu spremu, ali nemaju puno radno vrijeme.

## 2. ORGANIZACIJA RADA

### 2.1. Podatci o učenicima i razrednim odjelima

Obilježje	Razredna nastava	Predmetna nastava	Ukupno
	učenika / odjela	učenika / odjela	uč./odj.
MŠ Podgora	46/4	68/4	114/8
PŠ Drašnice	3/1	-	3/1
PŠ Igrane	5/1	-	5/1
PŠ Živogošće	9/1	-	9/1
<b>Ukupno</b>	<b>63/7</b>	<b>68/4</b>	<b>131 /11</b>

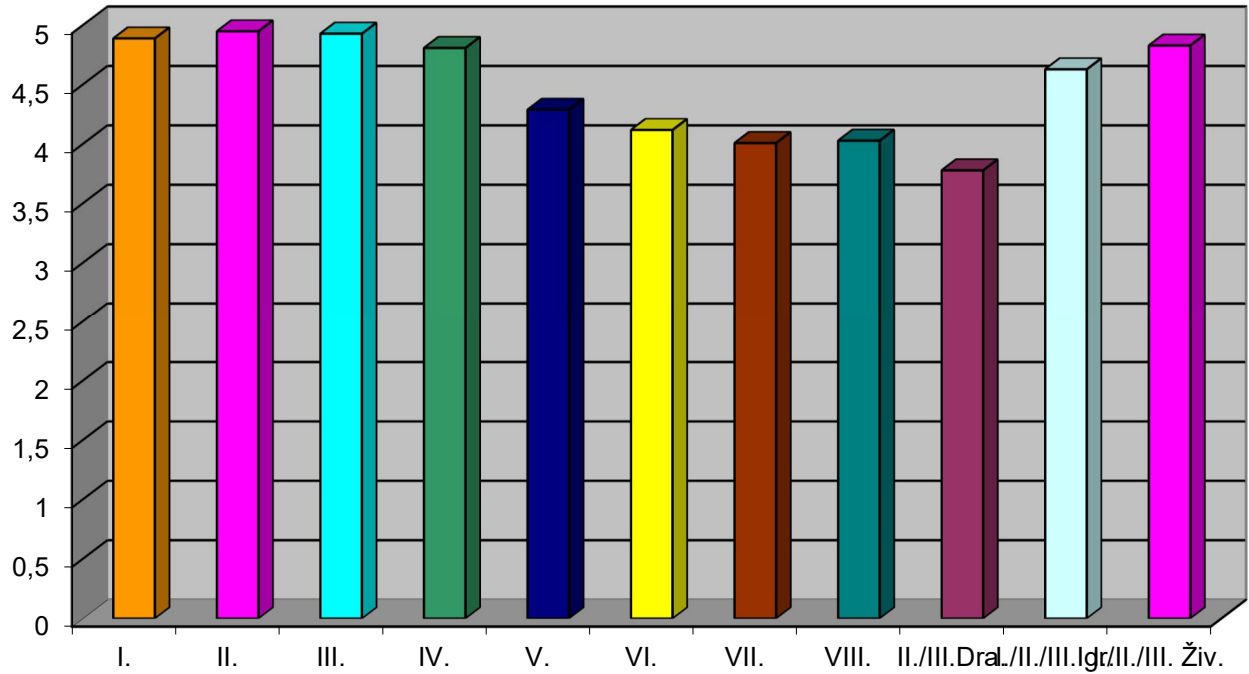
### 2.2. Uspjeh učenika u ŠG 2019./20.

Od 131 učenika, svi učenici su uspješno završili nastavnu godinu 2019./2020. Nitko od učenika nije upućen na dopunski rad. Ova školska godina protekla je s mnogo teškoća i obilježena je dugotrajnim štrajkom djelatnika i pandemijom COVID – 19, te se nastava odvijala vrlo otežano. Posebno je bilo teško vrednovati učenička postignuća obzirom na online nastavu i činjenicu da dio učenika nije samostalno odrađivao zadatke. U svjetlu toga odlučeno je da se na početku školske godine 2020./2021. temeljito ponovi gradivo i procijeni se usvojenost ishoda koliko vrijeme to bude dopuštalo. Dvoje učenika osmog razreda je dobilo nagradu i priznanje za odličan uspjeh i uzorno vladanje tijekom osmogodišnjeg školovanja. Prosječna ocjena za cijelu školu je 4.48. Odličnih učenika je bilo 78, vrlo dobrih 42 te dobrih 14. Ovakav je uspjeh rezultat predanog rada učitelja, što su kroz uspjeh prepoznali i učenici i roditelji. Učiteljsko vijeće je učenicima od I. – IV. razreda, koji imaju sve petice i uzorno vladanje, podijelilo 26 pohvalnica, a učenicima odlikašima od V. – VIII., koji imaju uzorno vladanje i najviše dvije vrlo dobre ocjene, 6 pohvalnica.

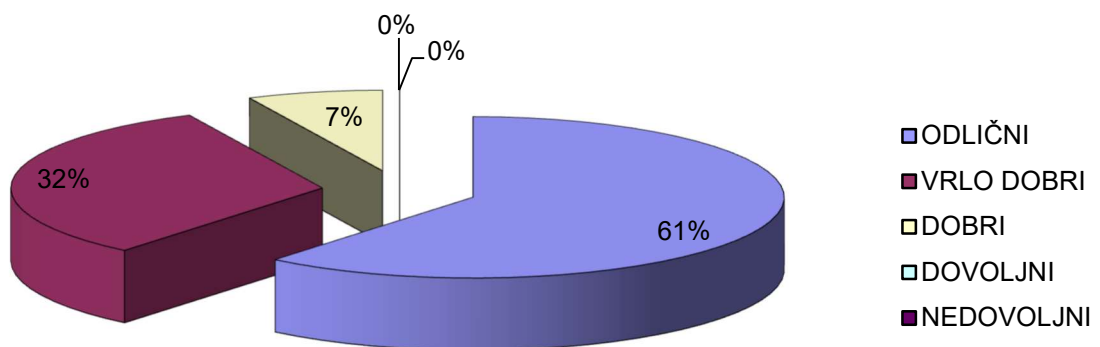
#### PREGLED USPJEHA NA KRAJU NASTAVNE GODINE 2019./20.

Razred	Broj učenika	Srednja ocjena razreda	Odličnih	Vrlo dobrih	Dobrih	Dovoljnih	Opravljanih izostanaka	Opravljanih izostanaka po učeniku	Neopravljanih izostanaka	Nedovoljnih
<b>Podgora</b>										
I.	10	4.89	9	1	-	-	265	26.5	-	-
II.	13	4.95	13	-	-	-	323	24.84	-	-
III.	7	4.93	7	-	-	-	184	26.28	-	-
IV.	16	4.81	16	-	-	-	503	31.43	-	-
V.	21	4.29	9	10	2	-	1081	51.47	-	-
VI.	25	4.12	6	16	3	-	1286	51.44	-	-
VII.	13	4.01	3	8	2	-	707	54.38	-	-
VIII.	9	4.03	4	3	2	-	419	46.55	2	-
I.-VIII.	114	4.5	67	37	9	-	4768	41.82	2	-
DRAŠNICE II.-III.	3	3.78	-	3	-	-	277	92.33	-	-
IGRANE I.-II.-III.	5	4.63	3	2	-	-	246	49.2	-	-
ŽIVOGOŠĆE I.-II.-III.	9	4.83	8	1	-	-	366	40.66	-	-
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>131</b>	<b>4.48</b>	<b>78</b>	<b>41</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>5657</b>	<b>43.18</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

### Pregled uspjeha na kraju školske godine 2019./20.



### Prikaz uspjeha na kraju godine 2019./20.



### 2.3. Godišnji kalendar rada Škole

Škola se u potpunosti pridržavala godišnjeg kalendara rada škole. Imali smo 175 nastavnih dana.

## 3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Velika pozornost i trud posvećen je kulturnoj i javnoj djelatnosti Škole kroz otvaranje prema Podgori i javnosti, posebice kroz priredbu uz Božić (23. prosinca 2019.) u prostoru kina Podgore. Tu je održana i prodajna izložba božićnih ukrasa izrađenih od strane učenika i učitelja. Dana 6. prosinca učenici viših i nižih razreda sa UZ KANATA pridružili su se humanitarnoj akciji udruge Sunce, tako što su izradili razne božićne ukrase, a prihodi dobiveni prodajom bili su namijenjeni udruzi Sunce. Humanitarna akcija održala se ispred Čarobne kuće na rivi u Podgori. Prvi put obilježavamo Dan škole isključivo u virtualnom okruženju. Razlog za to je svima poznat – epidemiološka situacija uzrokovana pandemijom COVID-19. Uz poštivanje propisanih mjera i preporuka MZO-a djelatnici naše škole su odali počast i položili cvijeće na grob don Mihovilu Pavlinoviću.

Dana 16. listopada škola je obilježila *Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje* tako što su učenici nižih razreda zajedno učiteljima i učenicima ukrali školske stolove mirisnim plodovima jeseni i raznim pecivima i kolačima. Učenici nižih razreda organizirali su radionice pekarskih proizvoda koji su blagoslovljeni od strane svećenika, zajedno s ostalim proizvodima koji su donijeli učenici koje su izradili uz pomoć roditelja, koji su ponuđeni svim posjetiteljima. U periodu od 15. listopada do 15. studenoga svake godine obilježavamo *Međunarodni mjesec školskih knjižnica* i *Mjesec hrvatske knjige* raznim radionicama posjetom kulturnim ustanovama. U mjesecu listopadu održan je projektni dan „*Od ploda do proizvoda*“. Združenim snagama ove se sezone masline brali učenici viših i nižih razreda MŠ Podgora, te učitelji i djelatnici MŠ Podgora. Berbi maslina su se također pridružili naši prijatelji iz Švedske. U mjesecu veljači organiziran je školski maskenbal u školskoj dvorani. U periodu od 21. veljače do 17. ožujka 2020. obilježili smo raznim radionicama *Mjesec hrvatskog jezika*. Dana 26. veljače 2020. učenici i učitelji obilježili su *Dan ružičastih majica* raznim radionicama te nosili ružičaste majice kao simbol nacionalne borbe protiv vršnjačkog nasilja. Zbog epidemiološke situacije uzrokovane pandemijom COVID-19, 20. ožujka obilježili smo raznim radionicama *Svjetski dan poezije* kroz virtualne učionice. Također, zbog nastale situacije napravljena je *Virtualna knjižnica* kako bi učiteljima i učenicima omogućila lakše snalaženje u traženju lektirnih naslova. Učenici viših i nižih razreda su manifestaciju *Noć knjige* obilježili 28. travnja u virtualnom okruženju uz razne kvizove i radionice.

### 3.1. Susreti, smotre i natjecanja

- **Školsko natjecanje iz Tehničke kulture – natjecanje mladih tehničara**

Održano je školsko natjecanje iz Tehničke kulture u našoj školi od 3. do 4. veljače 2020., u skladu s pravilima AZZO, pod vodstvom predsjednice *Povjerenstva* Nade Zorkić, *ing.*, te članova *Povjerenstva* Mladene Letice Rozić, *prof.* i Klementa Šimića, *prof.* U prvom danu natjecanja odrađen je praktični dio, a drugi dan pismeni ispit iz područja Tehničke kulture.

Na školskom natjecanju sudjelovali su učenici petoga, sedmoga i osmoga razreda naše škole.

- Za kategoriju *Maketarstvo i Modelarstvo* sudjelovala je učenica Marina Kvasina, 5. razred
- Za kategoriju *Obrada materijala*, učenik Marino Glučina 7. razred
- Za kategoriju *Fotografija* Lucija Tomašević, učenica 7.razreda
- Za kategoriju *Elektrotehnika*, učenik Bepo Puljević, 8. razred

#### • Školsko natjecanje iz Fizike

Školsko natjecanje iz Fizike održano je 22. siječnja 2020. godine u našoj školi za učenike 8. razreda. Sudjelovale su dvije učenice osmoga razreda: Ana Talijančić i Paola Petričević. Nakon pisanja pisane zadaće, članovi Školskog povjerenstva (*predsjednica, Nada Zorkić, Marija Bošković, član i Marijana Dragobratović, član*) pristupili su ispravku te objavili konačne ljestvice poretka.

#### • Međuopćinska smotra LiDraNo

U petak 13. veljače u Dvorani Arte u Makarskoj održano je Lidrano 2020. - međuopćinska razina. Na Smotri su sudjelovale sve škole s područja Makarske rivijere od Gradca, Podgore, Tučepa, do Makarske, Baške Vode i Brela s 28 literarnih radova, 10 novinarski, 7 skupnih i 13 pojedinačnih nastupa. Dva školska lista (Čiperko, Podgora i Vratak, Tučepi) poslana su izravno na županijsku razinu.

POVJERENSTVO: Ivna Talaja - član (RMR-novinar), Marino Srzić – (Gradska knjižnica Makarska), Sandra Glavina – član (OŠ oca Petra Perice, Makarska), Gordana Slaviček Zovko – član (OŠ Stjepana Ivičevića, Makarska), Ivana Pavić Visković – član (OŠ Bariše Granića Meštra, Baška Voda), Vanja Sokol – član (OŠ dr Franje Tuđmana, Brela), Brigita Mravičić – član (OŠ Tučepi, Tučepi), Marina Longin – član (OŠ Gradac, Gradac) i Vanja Selak – predsjednica Povjerenstva (OŠ don Mihovila Pavlinovića, Podgora)

#### • Školsko natjecanje iz Matematike

U našoj školi, 27. siječnja 2020. održano je školsko natjecanje iz Matematike za učenike od 4. do 8. razreda. Na natjecanju je sudjelovalo 15 učenika. Od toga dva učenika iz 7. razreda, pet učenika iz 6. razreda, jedan učenik iz 5. razreda, te sedam učenika iz 4. razreda, pod vodstvom *predsjednice Školskog povjerenstva za Matematiku, Estere Vranjković. prof.*, te članova Školskog povjerenstva *Nade Zorkić, ing. i Marijane Dragobratović, prof.*

#### • Školsko natjecanje iz Biologije

Održano je školsko natjecanje iz Biologije, 7. veljače 2020. u našoj školi. Na natjecanju je sudjelovao učenik sedmoga razreda, Leon Nola pod vodstvom predsjednice *Povjerenstva, Rozane Alfirević, prof.*, te članova *Povjerenstva: Sandre Šunjić, učiteljica RN i Nevenke Vranješ, učiteljica RN.*

- **Školsko natjecanje iz Povijesti**

U našoj školi održano je i natjecanje iz Povijesti, 05.veljače 2020. Na natjecanju je sudjelovao naš učenik sedmoga razreda, Marino Glučina pod vodstvom predsjednika Povjerenstva Josipa Vranjkovića, *prof.*, te članova Povjerenstva : Irene Mendeš, *učiteljica RN* i Anite Lasić, *prof.*

- **Školsko natjecanje iz Geografije**

U našoj školi, 12. veljače 2020. održano je *Školsko natjecanje* iz Geografije. Na natjecanju su sudjelovali učenici iz VII. razreda: Marko Švec Sisarić, Leon Nola i Adam Mrkušić, pod vodstvom predsjednika Školskog povjerenstva Josipa Vranjkovića, *prof.*, te članova *Povjerenstva*: Miroslav Urlić, *prof.* i Marija Bošković, *bibl.*

- **Školsko natjecanje iz Hrvatskog jezika**

U našoj školi, 11. veljače 2020. održano je *Školsko natjecanje* iz Hrvatskoga jezika pod vodstvom predsjednice i profesorice, Vanje Selak, te članova *Povjerenstva*: Renata Rako Jašaragić, *učiteljica RN*, Tea Markotić, *prof.* i Marija Bošković, *bibl.*

Na natjecanju su sudjelovali učenici: Leon Nola, Petar Talijančić sa ostvarenih 62/80 boda i Adam Mrkušić sa ostvarenih 61/80 boda.

- **Školsko natjecanje iz Informatike**

U petak, 24.siječnja 2020. održano je natjecanje iz Informatike u prostorijama naše škole, pod vodstvom Mladene Letice Rozić, *prof.*, *predsjednica Povjerenstva*. Prvi dio natjecanja održao se s početkom u 12:00 h pod kategorijom Primjena algoritama. Članovi Povjerenstva za prvi dio bili su: Estera Vranjković, *prof.*, *član* i Josipa Zdilar, *učiteljica RN*, *član*. Učenice petoga razreda koje su pristupile kategoriji PRIMJENA ALGORITAMA su: *Marta Vodanović* i *Marčelina Erceg*. Učenica Marta Vodanović je ostvarila 3.mjesto, a Marčelina Erceg 6.mjesto za kategoriju ALGORITMI u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Za kategoriju *Osnove informatike* sudjelovali su učenici osmoga razreda: *Tomo Šulenta*, *Lora Jerković*, *Ana Talijančić* i *Paola Petričević*. Članovi Povjerenstva za drugi dio kategorije *Osnove informatike* su: Estera Vranjković, *prof.*, *član* i Ivana Lulić, *učiteljica RN*, *član* pod vodstvom Mladene Letice Rozić, *prof.*, *predsjednica*. Najbolji rezultat u kategoriji Osnove informatike je ostvarila Paola Petričević, učenica osmoga razreda plasirajući se na 7.mjesto u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

### **3.2. Izvješće sa županijskog natjecanja iz Informatike 2020.**

Našu školu iz Informatike na županijskome natjecanju predstavljale su dvije učenice: Paola Petričević i Marta Vodanović, pod vodstvom mentorice Mladene Letice Rozić, *prof.* U svim kategorijama natjecanja, osim Razvoj softvera, učenici se natječu samostalno.

Svi programski jezici su ravnopravni, vrednuje se znanje i kreativost!

## Županijska razina 2020.

- Primjena algoritama OŠ
- Osnove informatike OŠ
- prezentacija softverskih radova - prema odluci županijskog povjerenstva

### • **62. natjecanje mladih tehničara na županijskoj razini Republike Hrvatske**

Našu školu su predstavljali učenici od 5. do 8. razreda pod vodstvom mentorice Nade Zorkić, *prof.* Natjecanje se održalo u OŠ Kman Kocunar u Splitu, 6. ožujka 2020.

Učenici naše škole koji su sudjelovali na natjecanju:

- Marino Glučina - 1. mjesto, kategorija: OBRADA MATERIJALA
- Lucija Tomašević - 8. mjesto, kategorija: FOTOGRAFIJA
- Bepo Puljević - 9. mjesto, kategorija: ELEKTROTEHNIKA
- Marina Kvasina - 25. mjesto, kategorija: MAKETARSTVO

Marino Glučina se plasirao na državno natjecanje.

## **4. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA**

U Domu zdravlja u Makarskoj organiziran je sistematski pregled i cijepljenje za učenike osmih razreda, a za učenike I., II., VI. i VII. razreda cijepljenje. Dugi niz godina u Školi imamo marendu za učenike koju konzumira najveći dio učenika. Školska kuhinja je vrlo uredna i u svim nalazima sanitarne inspekcije bez ikakvih problema.

Provodili smo i edukativne aktivnosti kojima smo promicali zdrave životne stilove.

Ove godine provodili smo projekt Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Ministarstva zdravlja Republike Hrvatske i Ministarstva zaštite okoliša i prirode „Zdrav za 5“. Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Ministarstvo zdravlja Republike Hrvatske i Ministarstvo zaštite okoliša i prirode Republike Hrvatske u želji da zajednički djeluju na području prevencije ovisnosti te podizanja razine javnozdravstvene svijesti kod djece osnovnoškolskog i srednjoškolskog uzrasta, započeli su sa provedbom zajedničkog projekta po nazivom „Zdrav za 5“. Projekt obuhvaća područja zlouporabe i ovisnosti o alkoholu i opojnim drogama, kocki/igramama na sreću te zaštitu okoliša.

Svrha Projekta:

- prevencija ovisnosti te promocija pro-socijalnog, preventivnog i zaštitnog djelovanja uz razvijanje socio – emocionalnih vještina kod djece i mladeži;
- podizanje razine svijesti o vlastitoj ulozi u očuvanju životne, školske i radne okoline;
- podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti.

U školi se provodimo razne projekte i ostvarujemo sve ishode međupredmetnih tema te Školski preventivni program. Pedagoginja i učiteljica Kemije su provele projekt „*Tjedan mozga*“ kroz ožujak 2020. kojem je cilj promicati zdrave stilove života (pravilna prehrana, važnost kvalitetnog sna kod djece i sl.). U *Mjesecu borbe protiv ovisnosti* proveli smo projekt *Debela* te brojne aktivnosti sa svrhom promicanja zdravih životnih stilova. Brojne

izvannastavne aktivnosti, projekti i sl. združeni u aktivnostima planiranima i provedenima prema školskom kurikulumu uvelike su pridonijele zdravstvenoj, socijalnoj i ekološkoj zaštiti učenika.

Učenici okupljeni u zadružnoj sekciji Mladih maslinara i sakupljača i proizvođača ljekovitog bilja su i ove godine uložili veliki trud u radu svojih sekcija. Nažalost, usprkos trudu, iznimno loša godina u maslinarstvu – nismo imali uroda iz kojeg bi dobili maslinovo ulje.

## 5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

U školi se usavršavanje odvija na Razrednim i Učiteljskim vijećima. Svi učitelji, pedagoginja, knjižničarka i ravnatelj u prošloj su ŠG redovito sudjelovali na stručnim skupovima u organizaciji AZOO i MZO. Većina djelatnika sudjelovala je vrlo aktivno u online edukaciji putem Loomena te su skupili sve predviđene značke. Sudjelovali su i svim uživo edukacijama koje su nas pripremale za frontalno uvođenje *Škole za život*. U okviru naših mogućnosti sudjelovali smo i u ostalim usavršavanjima koja smo smatrali korisnim.

Naša škola sudjeluje već dvanaest godina u obrazovnim programima koje organizira Europska unija. Bili smo dijelom programa Cjeloživotno učenje. Trenutno dajemo svoj doprinos novoj generaciji EU programa pod nazivom *Erasmus+*.

Od 23. listopada 2019. do 25. listopada 2019. našu školu su posjetili kolege učitelji iz švedske škole Kungsgaard iz Angelholma. U sklopu svog Erasmus+ projekta, oni su došli u posjetu čiji cilj je bio promatranje nastavnih sati u podgorskoj školi, tj. prijenos primjera dobre prakse, kao dio njihovog permanentnog stručnog usavršavanja. Posjetili su nas Mikael Nilsson, učitelj Matematike, Geografije, Građanskog odgoja i Tjelesne kulture, Per Emanuelsson, učitelj Geografije, Povijesti, Građanskog odgoja i Religije, Annika Karlsson, učiteljica Švedskog kao drugog jezika, Engleskog, Matematike, Geografije, Građanskog odgoja i Religije i Christina Martell Skoldback, učiteljica Švedskog, Geografije, Građanskog odgoja, Povijesti i Religije. Budući da švedski obrazovni sustav ima svoje težište na metodama koje su većim dijelom usmjerene na učenika, gosti su željeli promatrati metode koje se koriste u hrvatskim školama, a koje su tradicionalno usmjerene na učitelja. Praksa je pokazala da moderna nastava koja učitelja stavlja u drugi plan nije polučila željene rezultate te da učenici ne usvajaju znanje u očekivanom obimu. Stoga je cilj projekta utvrditi koji je najučinkovitiji omjer između nastave usmjerene na učenika i one usmjerene na učitelja. Na njihovo oduševljenje, gosti su proveli jedan dan berući masline s domaćinima. Zorno su se upoznali s međupredmetnom temom Održivi razvoj. Imali su prigodu pratiti cijeli proces dobivanja maslinova ulja, od branja do finalnog proizvoda. Zajedno s voditeljima UZ Kanata i učenicima, nazočili su proizvodnom procesu u uljari u Igranima. Pratili su nastavu Povijesti, Geografije, Tehničke kulture, Tjelesne i zdravstvene kulture, Engleskog, Vjeronauka, Prirode i Matematike. Kroz razgovor su se osvrnuli na ono što su vidjeli te su se upoznali s hrvatskim obrazovnim sustavom i praksama koje se provode u hrvatskim školama.

Učitelji Klement Šimić, Renata Rako-Jašaragić, Tea Markotić, Mladena Letica Rozić i Anita Lasić posjetili su partnersku školu Sczerencsi Rakoczi Zsigmund Reformatus Ket Tanitasi Nyelvu Altalanos Iskola es Alapfoku Művészeti Iskola u mađarskom gradu Szerencsu u sklopu Erasmus+ projekta pod nazivom Approaching Better Teaching. Cilj projekta je omogućiti učiteljima stručno usavršavanje promatrajući rad svojih kolega iz partnerskih škola. Sastanku su nazočili i učitelji iz švedske Errarps škole i poljske partnerske škole Zespół Podstawowa im. Gen. Jana Henryka Dąbrowskiego i Liceum Okolnogsztalce

im. Prymasa Stefana Kardynala Wyszynskiego .U konstruktivnom i prijateljskom ozračju sudionici su proveli tri radna dana promatrajući nastavu domaćina te razgovarajući o dojmovima.

Našoj školi je odobren još jedan Erasmus+ projekt u lipnju 2019. Naziv projekta je *Poučavanje kulturne baštine upotrebom digitalne tehnologije*. Partneri u projektu su škole koje se nalaze u geografski različitim položajima, imaju različite kulture, povijest i tradicije te se nalaze na različitim stupnjevima ekonomskog razvoja. Partneri su nam Šveđani, Portugalci, Španjolci i Poljaci. U našoj školi održan je prvi projektni sastanak (2.- 4. listopada 2019.) u sklopu projekta Teaching Cultural Heritage with Digital Technologies. Ugostili smo 24 učenika i 8 nastavnika iz partnerskih škola iz Španjolske, Portugala, Švedske i Poljske. Svjedoci smo da moderna Europa mijenja svoj identitet. Nova i jedinstvena europska kultura nastaje iz mješavine različitih kultura kako nove zemlje ulaze u Europsku uniju. Kulturna baština prepoznata je kao dragocjena vrijednost za buduće generacije i kao četvrti stup održivog razvoja. Kulturna baština za društvo ima univerzalnu vrijednost. Važno je biti svjestan toga, sačuvati ga, zaštititi i prenijeti na buduće generacije.

Za ovaj projekt okupili smo tim partnerskih škola iz različitih geografskih dijelova Europe: Švedske, Hrvatske, Portugala, Španjolske i Poljske. Činjenica da partneri dolaze iz različitih kulturnih, političkih i povijesnih podrijetla omogućit će nam da upoznamo različite kulture, prepoznamo razlike, uočimo vlastitu kulturu i razvijemo empatiju i toleranciju za one raznolike. Konačno, očekujemo da razvijemo osjećaj pripadnosti širem, zajedničkom europskom kulturnom identitetu. Uočili smo potrebu korištenja suvremene tehnologije kao medija za poučavanje kulturne baštine. Kroz ovaj interdisciplinarni projekt uvest ćemo kulturnu baštinu u učionicu koristeći ICT i izradom digitaliziranih obrazovnih materijala. Učitelji i učenici iz partnerskih škola digitalno će predstaviti svoje kulturno nasljeđe, materijalno i nematerijalno, podići svijest u vlastitom kontekstu, stvoriti digitalne edukativne materijale, razmjenjivati ih i raspravljati o različitim metodama, alatima i aplikacijama temeljenim na IKT-u koji se koriste u procesu poučavanja / učenja.

Svaki partner će u projektne aktivnosti uključiti lokalne dionike: roditelje, lokalni turistički ured, muzej, arhive, knjižnicu, galeriju, folklornu skupinu, udruge koje se bave kulturom ili slično. Učitelji koji će sudjelovati poboljšati će digitalne vještine testiranjem, implementacijom i dijeljenjem obrazovnih sadržaja temeljenih na digitalnoj tehnologiji. Unaprijedit će jezičnu kompetenciju pisanjem nastavnog materijala na engleskom jeziku. Osim toga, koristeći kulturnu baštinu kao temu, oni će poboljšati svoju kulturnu kompetenciju i razumijevanje kulturne baštine. Oni će s kolegama razgovarati o nastavnim praksama i uključiti nove obrazovne trendove u svoje predavanje. Učitelji će ojačati svoje poprečne vještine i vještine 21. stoljeća.

## **6. RAD STRUČNIH ORGANA, SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA**

### **6.1. Rad Učiteljskog i Razrednog vijeća; rad pedagoginje i knjižničarke; rad razrednika**

Učiteljsko vijeće je u ŠG 2019./20. imalo 13 sjednica, a Razredna vijeća su se sastajala jednom mjesečno za svaki razred. Osim redovitog praćenja rada, evidencije napredovanja učenika i postignutog uspjeha najviše je pozornosti posvećeno unaprjeđenju rada s učenicima i poboljšanju suradnje s roditeljima.

Između učenika i učitelja nema konflikata teže naravi. Pojedinačne problematične situacije se rješavaju kroz razgovor i uključivanje roditelja. Sve takve situacije su uspješno riješene.

Pedagoginja Marijana Dragobratović je obavljala svoju djelatnost prema planiranim aktivnostima, planu i programu rada pedagoga te su obavljani poslovi značajni za određene vremenske periode i termine. Poslovi su realizirani najvećim djelom u matičnoj školi, te povremeno u PŠ Drašnice, PŠ Igrane i PŠ Živogošće. Pedagoginja redovito odlazi u područne škole, najmanje jednom tjedno ili po potrebi.

Stručna suradnica-pedagoginja je u okviru svojih poslova obavila slijedeće:

- poslovi planiranja i programiranja rada
- ispitivanje spremnosti za upis djece u prvi razred, vođenje Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja, suradnja s Uredom državne uprave, dječjim vrtićem i sl.
- generacijski uvid u rad učenika četvrtih i petih razreda ( sociometrija, uvid u bilježnice, razgovori i savjetovanja,...)
- jednogminutni test brzine čitanja učenika drugog razreda
- rad s nadarenim učenicima
- identifikacija nadarenih i usmjeravanje u programe namijenjene njima
- sudjelovanje učenika razredne i predmetne nastave na natjecanjima
- prijava nadarenih učenika za Centar izvrsnosti i koordinacija aktivnosti
- individualni razgovori s nadarenim učenicima
- profesionalna orijentacija učenika osmih razreda
- praćenje učenika, obrada i izrada nalaza i mišljenja za učenike, suradnja sa srednjim školama, edukativna predavanja, radionice tijekom cijele godine, suradnja s CISOK-om
- osposobljavanje učenika za učenje i samostalan rad – rad s cijelim razredima i individualan rad s učenicima
- individualni i grupni rad s učenicima s različitim teškoćama (odgojnim, emocionalnim teškoćama, teškoćama u prilagodbi, učenici koji imaju rješenja o redovitom programu s prilagodbom sadržaja, i redovitom programu s individualiziranim pristupom)
- savjetodavni rad s učiteljima; sjednice Razrednih vijeća; sjednice Učiteljskih vijeća, stručni aktivni
- predavanja na SR
- savjetodavni rad s učenicima i s roditeljima
- održavanje stručnih tema na roditeljskim sastancima
- rad na odgojnoj problematici
- rad u Školskom povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta i Upis u 1. razred, rad u Povjerenstvu ureda za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta
- zdravstvena i socijalna zaštita učenika (Zubna putovnica, suradnja sa školskom liječnicom, koordinacija cijepljenja i sistematskih pregleda)
- planiranje, programiranje i realizacija školskih projekata
- koordinacija školskih priredbi
- provedba Školskog preventivnog programa-školski koordinator
- suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- suradnja s djelatnicima Agencije za odgoj i obrazovanje i s djelatnicima MZO
- suradnja s liječnicom školske medicine, djelatnicima CZSS, stručnim suradnicima iz drugih osnovnih škola i iz srednjih škole, mobilnim stručnim timom
- angažman i priprema aktivnosti u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole
- obilježavanje značajnih tema, datuma prigodnim tekstom i ilustracijama na panoima
- suradnja s učiteljima i ravnateljem, pomoć pri ispunjavanju izvješća, zamjeni učitelja, pomoć pri izradi IOOP-a

- stručno usavršavanje – prisustvovanje aktivima, stručnim skupovima i različitim projektima
- uvođenje učitelja početnika u odgojno-obrazovni rad
- praćenje pripravnika na stažiranju i pripremanje za polaganje stručnog ispita; izrada izvješća
- rad u Timu za kvalitetu-samovrednovanje
- administrativni poslovi
- sudjelovanje u izradi školske dokumentacije; vođenje dokumentacije o vlastitom radu te učeničkih dosjea
- suradnja s djelatnicima u školi te stručnjacima i udrugama izvan škole
- sudjelovanje u izradi programa i provedbi školskih izleta, ekskurzija i drugih aktivnosti izvan škole
- poslovi vezani uz početak i završetak školske godine (godišnji plan i program, školski kurikulum, e-matice, izrada i vođenje ostalih statističkih tablica, izrada godišnjih analiza rada i samovrednovanje škole)
- administriranje e-Dnevnika i e-Matice
- sudjelovanje na sjednicama te u radu stručnih tijela, povjerenstava i stručnih aktiva u i izvan škole
- koordiniranje provedbe međupredmetnih tema
- sudjelovanje i/ili pomoć u provođenju školskih, međunarodnih i drugih projekata Erasmus + projekti – Educate to Inspire i Approaching Better Teaching
- sudjelovanje i/ili realizacija preventivnih programa
- stručno osposobljavanje i usavršavanje
- drugi poslovi po nalogu ravnatelja
- suradnja s ravnateljem, knjižničarkom, tajnicom i računopolagateljicom

Stručna suradnica – knjižničarka Marija Bošković je tijekom prošle školske godine formirala *Virtualnu knjižnicu* u obliku web stranice, zbog nastale situacije uzrokovane pandemijom COVID 19. Stranica je omogućila učiteljima i učenicima snalaženje u pretraživanju lektirnih naslova, osim [lektira.hr](http://lektira.hr) učenicima i svim djelatnicima su bili dostupni razni motivirani sadržaji vezani za *online* nastavu i slobodno vrijeme. Učenicima koji su upisali prvi razred i novim djelatnicima izrađene su iskaznice koje služe za zaduživanje/razduživanje. Knjižničarka kontinuirano ažurira program na svakodnevnoj bazi radi obaveznog vođenja statističkih podataka koji su potrebni za Sustav online statistike NSK u Zagrebu te radi dostavljanja podataka županijskoj matičnoj službi. Ukupan broj aktivnih korisnika prošle školske godine bio je 576, posudba je rezultirala brojem 628.

Informatizacija školske knjižnice nastavit će se kontinuirano narednih školskih godina kao i osmišljavanje ostalih projektnih aktivnosti koje bi doprinijeli razvoju školske knjižnice i škole.

Voditeljica LiDraNo grupe profesorica Hrvatskoga jezika Vanja Selak i učenici pripremili su za tisak učenički školski list **ČIPERKO** uz pomoć svih učitelja Škole.

Razrednici su se dobro pripremali i sve poslove razrednika su kvalitetno odradili. Svi su tjedno imali po jedan sat za individualni rad s roditeljima. U suradnji s njima došli su do najboljeg načina kako pristupiti svakom pojedinom učeniku.

## 6.2. Rad Školskog odbora i Vijeća roditelja

Školski odbor je imao 11 sjednica od toga 6 sjednica elektronskim putem.

Na sjednicama ŠO se rješavala problematika vezana uz redoviti plan i program rada škole i redovito poslovanje Škole. Raspravljeno je Izvješće za ŠG 2018./2019., a usvojen Godišnji

plan i program i Školski kurikulum za ŠG 2019./2020. ŠO je usvojio i Rebalans proračuna za 2019. i Financijski plan za 2020. s projekcijom za 2021.

Usvojen je i Plan nabave za 2020. i novi Pravilnik o radu.

Na 22. sjednici je donesena odluka o planu nadoknade 13 dana nastave provedenih u štrajku potrebnih za ostvarivanje 175 zakonom propisanih nastavnih dana. Ukupno je u štrajku provedeno 16 dana.

Dana je suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za voditelja računovodstva i učitelja razredne nastave te za radno mjesto domara na neodređeno puno radno vrijeme, a koja su upražnjena odlaskom u mirovinu dugogodišnjih djelatnika naše ustanove.

Usvojena je Procedura upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Škole.

Donesena je odluka o otkazivanju učeničke ekskurzije uslijed COVID 19 pandemije.

Školski odbor je donio odluku o traženju suglasnosti Osnivača za nepodnošenjem odgovora Škole na tužbu te donošenjem presude zbog ogluhe g. Ante Kumrića iz Igrana kojom on želi upisati pravo vlasništva na dijelu čestica zemlje, a na kojima je upisano vlasništvo Škole.

Školski odbor je upoznat sa svim detaljima i činjenicama vezanima uz sudski postupak pokrenut od strane Općine Podgora. Općina Podgora je podnijela tužbu protiv Škole na Trgovačkom sudu u Splitu u cilju ukidanja vlasništva Škole nad zgradom i zemljištem PŠ Igrane te upisa vlasništva istih na Općinu Podgora. Na ročištu održanom 27. svibnja 2020. odvjetnik Općine Podgora g. Srđan Vrdoljak je predložio odgodu ročišta radi pokušaja dogovora o navedenom sporu. Prijedlog je prihvaćen. U suradnji Županije, odvjetničkog ureda i naše Škole pripremljen je prijedlog ugovora kojim bi se ovaj skupi, besmisleni i od pojedinaca iz Općine Podgora isforsirani sudski proces mogao završiti na obostranu korist.

Donesena je odluka o davanju suglasnosti za prestanak radnog odnosa na neodređeno radno vrijeme za učiteljicu razredne nastave I.M. koja je proglašena tehnološkim viškom, budući je po Odluci o razrednim odjela škola ostala bez jednog odjeljenja.

Usvojene su Izmjene i dopune Statuta OŠ don Mihovila Pavlinovića, Podgora na koje je skupština Splitsko-dalmatinske županije dala suglasnost.

Vijeće roditelja je imalo 4 sjednice, od toga 1 elektronsku. Konstituirano je Vijeće roditelja za ŠG 2019./2020. Izabrana je predsjednica Vijeća roditelja Diana Vodanović i zamjenica predsjednice Vijeća roditelja Danijela Kržanić.

Vijeće roditelja je dalo mišljenje na prijedlog Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rad Škole za školsku godinu 2019./2020., raspravilo je Izvješće o radu u ŠG 2018./19. te je vodilo raspravu o nadoknadi dana provedenih u štrajku. Prihvaćen je prijedlog nadoknade nastavnih dana predložen od ravnatelja i Učiteljskog vijeća.

Članovi VR raspravljali su o školskoj marendi i odslušali su predavanje nutricionistice Tihane Pašalić – učenička marena u našoj školi, s ciljem što se može i/ili treba promijeniti/poboljšati.

### **6.3. Rad ravnatelja**

Osim redovitih i izvanrednih poslova vezanih za funkcioniranje odgojno – obrazovnog sustava Škole, veliki trud je i ove godine uložen u ispunjavanje ciljeva iz školskog razvojnog plana. Prioritetno područje kvalitete nastave i postavljeni cilj poboljšanja uspjeha učenika su i ove godine ostvareni po svim mjerljivim parametrima (uspjeh učenika, opremanje i uređivanje učionica, upis učenika u srednje škole koje su planirali).

Iznimno zahtjevana godina je sve zaposlene obvezala na dodatni rad i angažman, a napose ravnatelja. Štrajk zaposlenika koji je započeo kao cirkularni na prostoru cijele RH, a zatim prerastao u opći štrajk, donio je potrebu donošenja plana nadoknade te izmjene

Godišnjeg plana i programa rada škole kao i Školskog kurikula. Škola je u potpunosti nadoknadila potrebnih 13 dana nastave.

Osim poteškoća u radu izazvanih štrajkom, po prvi put u povijesti je trebalo organizirati i provesti *online* nastavu zbog proglašene epidemije COVID – 19. Naša škola je sve pripreme obavila stručno i na vrijeme te je online nastava započela 16. ožujka 2020 u 10h. Za učenike predmetne nastave je trajala do kraja nastavne godine 19. lipnja 2020., a učenici nižih razreda su se u razrede vratili 25. svibnja 2020. i tako su pohađali nastavu do kraja nastave.

Značajan dio vremena uložen je u održavanje i stavljanje u potpunu funkciju opreme dobivene iz projekta e – Škole. Svaki problem je detektiran i otklonjen u najkraćem realno izvedivom roku. Svakom učitelju je pružena pomoć i potpora u korištenju tehnologije koja mu je na raspolaganju.

Kao i svake godine, veliki značaj je posvećen provedbi samovrjednovanja u cilju dobivanja povratne informacije o kvaliteti rada. Samovrjednovanje smo kao i uvijek do sada proveli elektronskim putem, a rezultati ankete su, kao zaseban dokument, dio ovog Izvješća. Analizom rezultata anketa i zaključaka samovrjednovanja, došli smo do spoznaja koje trebamo uvažiti u radu tijekom iduće školske godine. Na kraju procesa samovrjednovanja su definirani razvojni ciljevi škole:

#### **Definiranje prioriteta razvojnih ciljeva:**

1. Izgradnja školske športske dvorane
2. Poboljšanje kvalitete nastave kroz:
  - stručno usavršavanje i podizanje motivacije svih djelatnika,
  - opremanje specijaliziranih učionica (Tehnička kultura, Biologija i Kemija),
  - viša posvećenost radu s darovitom djecom,
  - produbljivanje suradnje s različitim sudionicima odgojno –obrazovnog procesa.
3. Poboljšanje uvjeta za rad kroz:
  - kontinuirano ulaganje u poboljšanje materijalnih uvjet za rad,
  - uređenje školskog dvorišta, obnova školskih prostorija (hodnici, učionice),
  - pojačanje stručne službe.

## **7. RELIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA I ANALIZA ODGOJNO – OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA**

Pristup planiranju i programiranju naši učitelji shvaćaju vrlo ozbiljno i to temeljito urade do kraja rujna. Na sjednicama Učiteljskog vijeća, te Razrednim vijećima temeljito se planiralo održavanje nastave u skladu s Nacionalnim okvirnim kurikulumom, novim predmetnim kurikulumima i kurikulumima međupredmetnih tema te uvođenje reforme *Škola za život*. Aktivnosti predviđene Školskim kurikulumom su se ostvarivale kako je planirano o čemu su se redovito sastavljala i podnosila izvješća pedagoginji i ravnatelju. U ovoj školskoj godini zbog štrajka učitelja i pandemije COVID – 19 dosta aktivnosti nažalost nije ostvareno zbog objektivnih razloga. Trud uložen od strane svih učitelja bio je doista vidljiv, a što je

rezultiralo visokom razinom usvojenosti gradiva od strane učenika. Vrednovanje postignuća učenika bilo je vrlo otežano zbog online nastave i uočene pojave da mnogi učenici nisu samostalno izvršavali zadatke.

O svim aktivnostima ažurno je izvještavano na školskoj web stranici, a nerijetko su o našim aktivnostima izvještavali i lokalni mediji.

Na Učiteljskom vijeću u lipnju 2020. svi su učitelji dali izjavu da je planirano nastavno gradivo u potpunosti i obrađeno. Obzirom na ulaganja u opremanje učionica, učitelji u svom radu više nemaju problem nedostatka kvalitetnih i suvremenih učila i opreme, kao što je to bilo nekada.

Izborna je nastava organizirana iz predmeta Informatike, Talijanskog jezika i Vjeronauka. Za sve je razrede od I. – IV. organizirana dodatna i dopunska nastava iz Hrvatskog jezika i Matematike, a prema potrebi učenika i mišljenju učitelja i Učiteljskog vijeća. U višim razredima imali smo dopunsku i dodatnu nastavu iz Matematike, Hrvatskog jezika, Engleskog jezika, Kemije, Fizike, Biologije i Geografije. Za učenike s posebnim potrebama učitelji su tijekom cijele godine pokazali iznimno zalaganje u pripremanju materijala i uvjeta rada kako bi ti učenici postigli što bolje rezultate. Ove školske godine imali smo dobre rezultate na službenim natjecanjima iako je i tu bilo dosta problema obzirom da su natjecanja zaustavljena. Imali smo i učenika plasiranog na državno natjecanje iz tehničke kulture što je veliki uspjeh za školu s malim brojem učenika kao naša.

Šest učenika imaju rješenje o primjerenom obliku školovanja. Jedna učenica sedmog razreda s višestrukim teškoćama pratila je nastavu po posebnom programu iznimno u redovnom razredu zbog nepostojanja posebne odgojno-obrazovne skupine u našoj školi, te po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja iz ostalih predmeta. Učenica ima podršku pomoćnika u nastavi koju smo osigurali preko projekta *Učimo zajedno III*. Tri učenika imaju potpunu integraciju i prate redoviti program uz individualizirani pristup, a jedan učenik prati redoviti program uz prilagodbu sadržaja. U treći razred je integrirana učenica koja je imala podršku pomoćnika u nastavi preko projekta *Učimo zajedno III*. Ovim putem želimo pohvaliti uloženi trud pomoćnika u nastavi bez čijeg iznimnog zalaganja i posvećenosti potrebama učenika ne bi ni približno uspjeli provesti planirano obrazovanje učenika s teškoćama. Uz podršku pedagoginje za učenike s teškoćama smo u okviru naših mogućnosti osiguravali podršku i drugih stručnjaka. Školska uprava i stručna služba i dalje nastoje poticati učitelje i učiteljice koji ispunjavaju uvjete za napredovanje u zvanju da pokrenu proceduru.

Koristili smo usluge *Mobilnog stručnog tima*, projekta koji se odvija uz podršku Ministarstva znanosti i obrazovanja.

## **8. PRIJEDLOZI ZA PLAN RADA ŠKOLE ZA ŠG 2020./2021.**

- 8.1. Rad na ostvarenju definiranih razvojnih ciljeva.
- 8.2. Daljnje otvaranje Škole prema zajednici i javnosti.
- 8.3. Rad na sređivanju i obnavljanju unutrašnjosti zgrada i oplemenjivanju okoliša škola.

Klasa: 602-02/20-01/52

URBROJ: 2147/05-14-01-06-20-1

Podgora, 30. rujna 2020.

Ravnatelj:

---

Jakov Batinović, prof.

## **Prilog: rezultati Samovrjednovanja za ŠG 2019./2020.**

### **1. OBILJEŽJA ŠKOLE – 4,43**

Učitelji smatraju da su rezultati učenika u skladu s njihovom motivacijom, te ih se trude motivirati kroz svoj predmet i rad. Učenicima je omogućeno da svoja znanja i vještine razvijaju individualno ili po grupama. Velika većina učitelja izvodi nastavu na način da je učenicima zanimljiva, te se kreativnost i interes za različitost kontinuirano potiču i nagrađuju. Velika većina učitelja pravilno vrednuje ueničke radove te ih samim time potiču na budući rad.

### **2. KVALITETA NASTAVE – 4,26**

Velika većina učitelja smatra da je nastava učinkovita, motivirajuća i da zadovoljava potrebe učenika. Učenici aktivno sudjeluju u nastavi te postižu vrlo dobre rezultate na natjecanjima. Učitelji se kvalitetno pripremaju za nastavu i inovativni su u njenom izvođenju, kako za učenike po redovnom programu, tako i za učenike s posebnim potrebama. Iako većina učitelja procjenjuje da je nastava zanimljiva i suvremena, ima još prostora za razvijanje iste. Učitelji s kolegama kvalitetno pripremaju izvanučioničku nastavu i korelaciju sličnih sadržaja.

### **3. POSTIGNUĆA UČENIKA - 4,39**

Učenike vrednujemo na temelju svakodnevnog rada i iskazanih postignuća. Kod učenika razvijamo pretpostavke za razvoj unutrašnje motivacije za radom, kao i sposobnosti rada u timu. Redovito se stručno usavršavamo i temeljito se pripremamo za nastavu. Kod učenika s poteškoćama otkrivamo njihovu jaku stranu i pomičemo granice njihovih postignuća. Učenici moraju ostvarivati bolje standarde znanja, razvoj vještina i kompetencija.

### **4. PODRŠKA UČENICIMA – 4,76**

Učenici imaju brzu i široku podršku u kriznim situacijama. Svi se učenici mogu obratiti predmetnom nastavniku, razredniku, ravnatelju ili stručnoj službi. Suradnji s roditeljima pridaje se posebna važnost. Treba povećati broj radionica koje mogu detektirati i spriječiti neželjene pojave kod učenika. Na uočene probleme se relativno brzo reagira.

### **5. SLOBODNE AKTIVNOSTI UČENIKA – 4,56**

Naši učenici imaju dovoljan izbor INA i IŠA te su isti još bolje organizirani od prošle školske godine.

## **6. UVJETI RADA – 4,42**

Škola ima odlične uvjete prostora, smještaja i opremljenosti, ali uvijek ima mjesta za napredak (školski namještaj) te u njoj vlada vrlo dobro radno ozračje i kvalitetni međuljudski odnosi.

## **7. RUKOVOĐENJE ŠKOLOM – 4,50**

Rukovođenje školom je učinkovito i kvalitetno. Ravnatelj potiče međusobnu suradnju, podržava projekte i inicijative, prihvaća različita mišljenja, potiče autonomiju i kreativnost i ima veliko povjerenje u svoje djelatnike i kvalitetu njihova rada.

## **8. RAZVOJ ŠKOLE – 4,43**

S obzirom na kratkoću vremena i situaciju u društvu i školstvu ove školske godine učitelji ne vide značajan napredak u razvoju škole. Škola konstantno ulaže znatne napore u modernizaciji nastavnih sredstava i pomagala, te opremanju inventara kabineta i cjelokupne škole. Kvalitetu nastave treba i dalje razvijati, a tome bi veliki doprinos dala izgradnja školske dvorane, pojačavanje stručnih službi te kontinuirano usavršavanje djelatnika.

### **SWOT ANALIZA**

- *Prednosti (Strengths) naše škole:*

Naša škola ima mali broj učenika te se samim tim lakše provodi individualan i kvalitetniji pristup učenicima. Radimo u jednoj jutarnjoj smjeni što je standard kojem se teži u obrazovanju. U školi je zaposlen kvalitetan nastavnički i stručni kadar koji je informatički vrlo pismen; kao takav odgovorio je spremno na izazov u radu izazvan epidemijom COVID – 10. Ostvareni su dobri rezultati zahvaljujući dobroj suradnji s roditeljima. Naša škola je dobro tehnički opremljena. Opremljenost učionica i same škole je na visokoj razini. Uključenost škole u EU projekte i poticanje na cjeloživotno učenje i usavršavanje učitelja čine rad u nastavi kvalitetnijim. Kao prednost je prepoznat i položaj škole, turističko okruženje i školski maslinik. Upravljanje školom je jako učinkovito, vladaju dobri međuljudski odnosi, dobro školsko ozračje, čemu najviše doprinosi inovativan i sposoban ravnatelj.

- *Nedostatci (Weaknesses) naše škole:*

Kao nedostatak naše škole navodi se mali broj učenika, te nedostatak stručnog osoblja kao što su logoped, defektolog i psiholog. Djelatnici navode da broj učenika se konstantno

manjuje što dovodi do zatvaranja radnih mjesta, otežava zaposlenje i onemogućava puno radno vrijeme za učitelje. Pod nedostatkom se navodi i veliki broj učenika putnika što otežava organizaciju rada, posebice kod izvannastavnih aktivnosti kao i kod izvođenja dodatne i dopunske nastave. Kao jedan od najčešćih nedostataka navodi se i nepostojanje primjerene školske dvorane te neadekvatno uređenje učionice Tehničke kulture, Biologije i Kemije.

- Mogućnosti (Opportunities) naše škole:

Daljnje sudjelovanje naše škole i učenika u EU projektima. Upotpuniti stručnu službu. Intezivnije stručno zapošljavanje logopeda bi bilo od velike koristi. Unaprijediti i osuvremeniti izvannastavne aktivnosti što je ključ budućeg poučavanja pogotovo međupredmetnih ishoda. Smatra se da školu treba obnoviti novim namještajem (klupe, sjedalice, ormari), zatim urediti sami pristup školi te urediti školski vrt. Djelatnici kao jednu od mogućnosti navode iznajmljivanje školskog parkinga i prostora škole. Posvećivanje više pozornosti darovitim učenicima kroz dodatni rad.

- Poteškoće i opasnosti (Threats) naše škole:

Zbog smanjenja broja učenika, stalno je prijetnja zatvaranje područnih škola. Kao i u većini škola, jedan od problema je velika količina vremena koju učenici provode koristeći mobitele i posjećujući društvene mreže te pojave nepravilnog odnosa spram učitelja. Također, opasnost za učenike i djelatnike škole jest prilaz školi kao i sklisko stepenište prilikom kišnih dana.

### **Na temelju prethodne analize nabrojite prioritetne razvojne ciljeve naše škole!**

1. Izgradnja školske športske dvorane
2. Poboljšanje kvalitete nastave kroz:
  - stručno usavršavanje i podizanje motivacije svih djelatnika,
  - opremanje specijaliziranih učionica (Tehnička kultura, Biologija i Kemija),
  - viša posvećenost radu s darovitom djecom,
  - produbljivanje suradnje s različitim sudionicima odgojno –obrazovnog procesa.
3. Poboljšanje uvjeta za rad kroz:
  - kontinuirano ulaganje u poboljšanje materijalnih uvjet za rad,
  - uređenje školskog dvorišta, obnova školskih prostorija (hodnici, učionice),
  - pojačanje stručne službe.

**Zadovoljan/na sam što radim u našoj školi – 4,45**

# SADRŽAJ:

<b>1. UVJETI RADA</b>	<b>2</b>
1.1. Obilježja školskog područja	2
1.2. Materijalni uvjeti	2
1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici	2
<b>2. ORGANIZACIJA RADA</b>	<b>2</b>
2.1. Podatci o učiteljima i razrednim odjelima	2
2.2. Uspjeh učenika u ŠG 2018./2019.	2
2.3. Godišnji kalendar škole	5
<b>3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE</b>	<b>5</b>
3.1. Susreti, smotre i natjecanja	5
<b>4. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA</b>	<b>8</b>
<b>5. STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>	<b>9</b>
<b>6. RAD STRUČNIH ORGANA, SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA</b>	<b>11</b>
6.1. Rad Učiteljskog i Razrednog vijeća; rad pedagoginje i knjižničarke; rad razrednika	11
6.2. Rad Školskog odbora i Vijeća roditelja	13
6.3. Rad ravnatelja	14
<b>7. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA I ANALIZA OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA</b>	<b>15</b>
<b>8. PRIJEDLOZI ZA PLAN RADA ŠKOLE ZA ŠG 2020./2021.</b>	<b>16</b>
<b>PRILOG: SAMOVRJEDNOVANJE – ŠG 2019./2020.</b>	<b>16</b>
<b>SADRŽAJ</b>	<b>19</b>