

Na temelju članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21), članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije, broj 90/22), članka 58. Statuta Osnovne škole don Mihovila Pavlinovića, Podgora i uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport Splitsko-dalmatinske županije (KLASA:602-02/22-0001/0658, URBROJ:2181/1-08-01/30-23-0141 od 18. srpnja 2023. godine), Školski odbor Osnovne škole don Mihovila Pavlinovića, Podgora na sjednici održanoj dana 2. listopada 2024. godine, donosi

PRAVILNIK

o ostvarivanju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se ostvarivanje i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Osnovne škole don Mihovila Pavlinovića, Podgora (daljnjem tekstu: Škola).

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, županije, namjenske prihode od sufinanciranja te tekuće pomoći u okviru projekta.

Članak 3.

Nenamjenske donacije, u smislu ovog Pravilnika, su prihodi Škole ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.

Vlastiti prihodi Škole su prihodi koje Škola ostvaruje od obavljanja na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan općeg proračuna.

Vlastitim prihodima Škole u smislu ovog Pravilnika smatraju se prihodi Škole ostvareni od:

- prodaje starog papira
- prodaje učeničkih i drugih radova
- prihodi koje ostvari učenička zadruga
- kamata na depozite u bankama i drugim financijskih institucijama
- zakup prostora školske ustanove i školskog parkinga.
- ostali prihodi ostvareni na tržištu i u tržišnim uvjetima ostvareni u skladu s pozitivnim propisima, aktima Škole i osnivača.

Odlukom o izvršavanju proračuna može se odrediti izuzeće od obveze uplate nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda u proračun.

Članak 4.

Nenamjenske donacije Škola može koristiti za materijalne i financijske rashode te nabavu opreme za redovnu i programsku djelatnost.

Vlastitim prihodima Škole prvenstveno se podmiruju rashodi koji nastaju obavljanjem poslova na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni.

Članak 5.

Sredstva vlastitih prihoda koja nisu iskorištena u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem iznosu nego što je planirano, mogu se preuzeti i plaćati obveze do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima i/ili stavkama ako se za to prethodno ishodi suglasnost upravnog tijela za financije.

Članak 6.

Vlastiti prihodi koje se ne koriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak prihoda koristi se sukladno zakonu i općim aktima Škole i Pravilniku o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 7.

Školski odbor kontinuirano tijekom godine prati ostvarenje i korištenje nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda sukladno posebnim propisima, Pravilniku o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Splitsko-dalmatinske županije i drugim aktima osnivača.

Škola je obvezna o ostvarenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda izvještavati proračunski nadležna upravna tijela, a nadležno upravno tijelo može zatražiti izvještavanje i u drugim rokovima, a po potrebi i dodatna izvješća.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Procedura o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda od 29. ožujka 2021. godine (KLASA: 011-01/21-01/01, URBROJ: 2147/-14-06-21-1)

KLASA: 011-03/23-02/02

URBROJ: 2181-284-23-1

Podgora, 2.10.2024. godine

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Vanja Selak prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 2. listopada 2024. godine, a stupio je na snagu 10. listopada 2024. godine.

RAVNATELJ:

Josip Vranjković, prof.