

Osnovna škola don Mihovila Pavlinovića, Podgora

Prilaz Vida Mihotića 1, 21327 Podgora

KLASA: 112-02/26-01/03

URBROJ: 2181-284-26-1

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) članka 13. Pravilnika o radu te članaka 8. i 9. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje (u daljnjem tekstu : Pravilnik) te čl.2. Odluke o izmjenama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje ravnatelj Osnovne škole don Mihovila Pavlinovića, Podgora objavljuje:

NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa

stručni suradnik-koji obavlja poslove stručnog suradnika logopeda

1 izvršitelj/ica na određeno do 31.8.2027., nepuno radno vrijeme, 20 sati ukupnog tjednog radnog vremena,

MJESTO RADA: Osnovna škola don Mihovila Pavlinovića, Podgora,

Prilaz Vida Mihotića 1, 21327 Podgora

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.)

UVJETI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA:

Pored **općih uvjeta** za zasnivanje radnog odnosa sukladno Zakonu o radu (NN br. 93/14, 127/17, 98/19 i 151/22) kandidati moraju ispunjavati i **posebne uvjete** propisane člankom 105. i 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., -ispr, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i Pravilnikom o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19, 75/20).

Posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi za osobe koje sudjeluju u odgojno -obrazovnom radu s učenicima jesu:

- poznavanje hrvatskog jezika i latiničnog pisma u mjeri koja omogućava izvođenje odgojno-obrazovnog rada te odgovarajuća vrsta i razina obrazovanja kojom su osobe stručno osposobljene za obavljanje odgojno-obrazovnog rada.

Potrebna razina i vrsta obrazovanja: (propisana člankom 105. Zakona o odgoju i obrazovanja u osnovnoj i srednjoj školi)

Uvjeti stručne sprema za radno mjesto stručnog suradnika- koji obavlja poslove stručnog suradnika logopeda propisani su člankom 29. Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi.

Radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati osoba za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.,-ispr, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18 ,98/19, 64/20,151/22 i 156/23).

DOKUMENTI I PRILOZI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJENOST UVJETA I KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI:

- prijava na natječaj koju je potrebno vlastoručno potpisati i u kojoj kandidat navodi osobne podatke (ime i prezime, adresu, broj mobitela i e-mail adresu) uz naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje
- životopis
- dokaz o državljanstvu
- diplomu odnosno dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja
- uvjerenje nadležnog suda da nije pod istragom i da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi -rok izdavanja ne starije od prvog dana objave natječaja
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- za inozemno stečene diplome : prema Zakonu o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija(NN br. 82/15,70/19,47/20 i 123/23) potrebno je priložiti dokaz o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj

Navedene isprave odnosno priloge dostavljaju se u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završenog natječajnog postupka. Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN, br. 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN, br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN, br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN, br. 84/21), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj, pored navedenih isprava odnosno priloga, priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21). Dokaze koje je potrebno priložiti za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju temeljem Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji potražiti na sljedećoj poveznici:

[popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- ZOHBDR 2021.pdf \(gov.hr\)](#)

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN, br. 84/21), uz prijavu na natječaj, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 49. stavkom 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN, br. 84/21). Dokaze koje je potrebno priložiti za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju temeljem Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, potražiti na sljedećoj poveznici:

[popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](#)

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja, dužan je pristupiti **procjeni odnosno testiranju** prema odredbama *Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje i Odluke o izmjenama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje* https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fos-mpavlinovica-podgora.skole.hr%2Fwp-content%2Fuploads%2Fsites%2F892%2F2024%2F04%2FPravilnik__o_zaposljavanju_vazeci_od_18.6.2019.doc&wdOrigin=BROWSELINK

ukoliko se prema odluci Povjerenstva isto bude provodilo.

Najmanje pet dana prije same procjene odnosno testiranja, ukoliko se isto prema odluci Povjerenstva bude provodilo, na mrežnim stranicama škole u rubrici pod nazivom „ZAPOŠLJAVANJE”, bit će objavljeni datum, vrijeme i mjesto procjene odnosno testiranja kandidata. <https://os-mpavlinovica-podgora.skole.hr/javni-pozivi/>

Ukoliko se odlukom Povjerenstva procjena odnosno testiranje kandidata bude provodilo o poznavanju propisa odnosno literature Popis pravnih izvora o poznavanju propisa odnosno literatura za pristup procjeni odnosno testiranju nalazi se na mrežnoj stranici Osnove škole don Mihovila Pavlinovića, Podgora [Natječajna literatura | Osnovna škola don Mihovila Pavlinovića, Podgora](#) u rubrici pod nazivom „ZAPOŠLJAVANJE“.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja biti će pozvani na procjenu odnosno testiranje putem mrežne stranice [Javni pozivi | Osnovna škola don Mihovila Pavlinovića, Podgora](#)

Ukoliko kandidat/kandidatkinja ne pristupi procjeni odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje **privolu za obradu osobnih podataka** navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **osam dana** od dana objave natječaja.

Prijave na natječaj dostavljaju se neposredno ili poštom na adresu:

Osnovna škola don Mihovila Pavlinovića, Podgora

Prilaz Vida Mihotića 1, 21327 Podgora

s naznakom „za natječaj-naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje“.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidat/kinja prijavljen/na na natječaj bit će obaviješten/na o rezultatima natječaja putem mrežne stranice školske ustanove [Oglasi za posao | Osnovna škola don Mihovila Pavlinovića, Podgora](#) u rubrici pod nazivom „ZAPOŠLJAVANJE“, “ najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim/om kandidatom/kinjom.

U slučaju da se na natječaj prijave kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, svi će kandidati biti obaviješteni i prema članku 23. stavku 4. Pravilnika.

Ravnatelj:
Josip Vranjković